

## FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO

**Ośrodek dla Osób Uzależnionych**  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
**» NOWY DWOREK «**  
Nowy Dworek 46, 66-200 Świebodzin  
tel. 68 38 101 67  
NIP 927-10-28-363 REGON 001286406

**DYREKTOR**

  
Agnieszka Goras

**Zamawiający:**

**Ośrodek dla Osób Uzależnionych SPZOZ "Nowy Dworek"**

**Nowy Dworek 46**

**66-200 ŚWIEBODZIN, woj. lubuskie, tel. 068 38 101 67**

### **1. Przedmiot zamówienia:**

nazwa:

dostawa artykułów biurowych, znak sprawy 3/ZO/2023

ilość:

wg. załącznik nr 1 do Formularza ofertowego

### **2. Termin i miejsce realizacji zamówienia:**

termin:

**01.07.2023-31.12.2023**

Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Ośrodka– Nowy Dworek 46.  
Termin dostawy: w zależności od potrzeb Zamawiającego: jeden – cztery razy w miesiącu ,  
w godzinach od 09.00 do 12.00, po wcześniejszym złożeniu zamówienia telefonicznie,  
mailowo lub faxem przez Zamawiającego.

### **3. Kryterium oceny ofert – Cena 100%:**

Cenę należy podać w PLN uwzględniając wszystkie składniki wynikające z prawidłowego wykonania umowy.

Oferty oceniane będą pod względem kryterium cenowego – cena brutto 100% = 100 pkt.  
Kolejne oferty obliczane będą proporcjonalnie wg wzoru:

CN

----- x 100

CO

CN – cena oferty z najniższą ceną,

CO – cena oferty badanej.

**UWAGA:**

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

**4. Informacje dodatkowe:**

- a. osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Działu Zamówień Publicznych tel. 68 38 101 67, e-mail: [przetargi@nowydworek.com](mailto:przetargi@nowydworek.com).
- b. ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu, którego przedmiotem jest:

.....

nazwa i adres składającego ofertę:

.....

- c. z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą kwoty 130.000 złotych postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. . Prawo zamówień publicznych.
- d. zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- e. korespondencja z wykonawcami ( z wyłączeniem składania formularzy ofertowych oraz innych dokumentów każdorazowo określonych przez Zamawiającego) może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@nowydworek.com](mailto:przetargi@nowydworek.com) o parametrach:
  - a) całkowita pojemność skrzynki wynosi: 10Gb,
  - b) przepustowość łącza internetowego wynosi: 10Gbps,
  - c) maksymalna wielkość pojedynczego załącznika: 30Mb,
  - d) maksymalna wielkość całej wiadomości : 100Mb,
  - e) rodzaj przyjmowanych plików: pdf,
  - f) rodzaj wysyłanych plików: pdf, word, excel,
  - g) automatyczna odpowiedź potwierdzającą otrzymanie korespondencji.
  - f) podanie w formularzu ofertowym przez Wykonawcę swojego adresu e-mail jest automatycznie wyrażeniem zgody na przysyłanie korespondencji w tej formie,
  - g) korespondencję wysłaną drogą mailową Zamawiający każdorazowo opatruje w element potwierdzenia dostarczenia wiadomości przez Wykonawcę, który jest

zobowiązany każdorazowo potwierdzić mailowo otrzymanie danej korespondencji w terminie 24 godzin od jej otrzymania.

**5. Termin i miejsce złożenia oferty:**

Ofertę należy składać do dnia 22 maj 2023 roku do godziny 10.30, w Sekretariacie Zamawiającego pod adresem Nowy Dworek 46 66-200 Świebodzin

6.

**7. Dane dotyczące oferenta:**

Nazwa: .....

Adres: .....

Nr telefonu/faksu.....

adres e-mail .....

nr NIP .....

nr REGON .....

**8. Zobowiązania oferenta:**

Zobowiązuję się wykonać wyżej opisany przedmiot zamówienia za kwotę:

cena netto.....zł

(słownie: .....)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

**9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**

1. specyfikacja przedmiotu zamówienia,
2. oświadczenie wykonawcy,
3. projekt umowy
4. załącznik nr 4 klauzula informacyjna dane osobowe osób fizycznych,
5. załącznik nr 5 - wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

.....

podpis osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy

## SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| L.p. | Nazwa towaru                                                                         | Jednostka    | Cena netto | VAT % | Cena brutto | Przewidywana ilość zakupu lipiec- grudzień 2023 | Wartość netto | Wartość brutto |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------|-------------|-------------------------------------------------|---------------|----------------|
| 1    | Papier do drukarek 500 kartek w ryzie, stopień białości:3 gwiazdki, 5 ryz w kartonie | ryza         |            |       |             | 250                                             |               |                |
| 2    | Koszulki foliowe A4 do wpiecia do segregatora, 50 szt w opakowaniu                   | 1 opakowanie |            |       |             | 25                                              |               |                |
| 3    | Skoroszyt sztywny, tekturowy, biały A4,                                              | 1 sztuka     |            |       |             | 600                                             |               |                |
| 4    | Skoroszyt plastikowy A4 różne kolory, z możliwością wpinania do segregatora          | 1 sztuka     |            |       |             | 25                                              |               |                |

|    |                                                          |              |  |  |  |  |      |  |  |
|----|----------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|--|------|--|--|
| 5  | Klej biurowy w tubie                                     | 1 sztuka     |  |  |  |  | 5    |  |  |
| 6  | Spinacze małe 33 mm, ( 100 sztuk w pudełeczku)           | 1 pudełeczko |  |  |  |  | 75   |  |  |
| 7  | Spinacze duże 70 mm, ( 100 szt w pudełeczku)             | 1 pudełeczko |  |  |  |  | 25   |  |  |
| 8  | Koperty C5 samoprzylepne                                 | 1 szt.       |  |  |  |  | 1500 |  |  |
| 9  | Koperty C4 samoprzylepne                                 | 1 szt.       |  |  |  |  | 750  |  |  |
| 10 | Koperty C6 samoprzylepne                                 | 1 szt.       |  |  |  |  | 1000 |  |  |
| 11 | Koperty DL z okienkiem prawa strona                      | 1 szt.       |  |  |  |  | 500  |  |  |
| 12 | Korektor myszka                                          | 1 szt.       |  |  |  |  | 50   |  |  |
| 13 | Segregator duży A4 szerokość 7 cm z dziurką na grzbiecie | 1 szt.       |  |  |  |  | 25   |  |  |

|    |                                                                                                |        |  |  |  |  |  |    |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|--|--|--|--|----|--|--|
| 14 | Segregator duży A4<br>szerokość 5 cm z<br>dziurką na<br>grzbiecie, w<br>plastikowej<br>powłoce | 1 szt. |  |  |  |  |  | 15 |  |  |
| 15 | Zeszyt A4 96<br>kartkowy, w<br>miękkiej okładce -<br>kratka                                    | 1 szt. |  |  |  |  |  | 25 |  |  |
| 16 | Zeszyt 32 kartkowy<br>A5, w miękkiej<br>okładce - kratka                                       | 1 szt. |  |  |  |  |  | 25 |  |  |
| 17 | Zeszyt 60 kartkowy<br>A5, w miękkiej<br>okładce - kratka                                       | 1 szt. |  |  |  |  |  | 25 |  |  |
| 18 | Zeszyt 80 kartkowy<br>A5, w miękkiej<br>okładce- kratka                                        | 1 szt  |  |  |  |  |  | 25 |  |  |
| 19 | Zeszyt A4 96<br>kartkowy, w<br>twardej okładce -<br>kratka                                     | 1 szt  |  |  |  |  |  | 25 |  |  |

|    |                                                        |                         |  |  |  |  |  |     |  |  |  |
|----|--------------------------------------------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|
| 20 | zeszyt A5 96<br>kartkowy w twardej<br>okładce - kratka | 1 szt                   |  |  |  |  |  | 25  |  |  |  |
| 21 | Teczka wiązana<br>tekturowa 25 sztuk<br>w opakowaniu   | 1 szt.                  |  |  |  |  |  | 600 |  |  |  |
| 22 | Teczka tekturowa<br>biała na gumkę                     | 1 szt                   |  |  |  |  |  | 25  |  |  |  |
| 23 | Markery                                                | 1 szt.                  |  |  |  |  |  | 50  |  |  |  |
| 24 | Koperta C4 double<br>bag , brązowa                     | 1 szt.                  |  |  |  |  |  | 50  |  |  |  |
| 25 | Blok makulaturowy<br>A5                                | 1 szt.                  |  |  |  |  |  | 15  |  |  |  |
| 26 | Blok makulaturowy<br>A4                                | 1 szt.                  |  |  |  |  |  | 15  |  |  |  |
| 27 | Druki KW ( kolor<br>zielony) 80 kartek<br>w bloczku,   | 1 sztuka tj.<br>bloczek |  |  |  |  |  | 125 |  |  |  |



|    |                                                         |                         |  |  |  |  |  |     |  |  |  |
|----|---------------------------------------------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|
| 28 | Druki KP ( kolor<br>czerowny) 80<br>kartek w bloczku    | 1 sztuka tj.<br>bloczek |  |  |  |  |  | 125 |  |  |  |
| 29 | Druki delegacji                                         | 1 sztuka tj.<br>bloczek |  |  |  |  |  | 10  |  |  |  |
| 30 | Druki: Wnioski o<br>urlop                               | 1 sztuka tj.<br>bloczek |  |  |  |  |  | 10  |  |  |  |
| 31 | Książeczka do<br>celów sanitarno-<br>epidemiologicznych | 1 sztuka                |  |  |  |  |  | 25  |  |  |  |



|    |                                                                                    |              |  |  |  |  |  |     |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|
| 32 | Zszywki numer 24/6 1000 sztuk w pudełeczku, 10 pudełeczek w opakowaniu             | 1 pudełeczko |  |  |  |  |  | 50  |  |  |  |
| 33 | Zszywki numer 10 mm 1000 sztuk w pudełeczku, 10 pudełeczek w opakowaniu            | 1 pudełeczko |  |  |  |  |  | 15  |  |  |  |
| 34 | Karteczki samoprzylepne kwadratowe małe w kolorze żółtym, 12 bloczków w opakowaniu | 1 bloczek    |  |  |  |  |  | 250 |  |  |  |
| 35 | Karteczki białe kwadratowe w bloczku nieprzylepne                                  | 1 bloczek    |  |  |  |  |  | 10  |  |  |  |
| 36 | Tusz do pieczętek czerwony i czarny                                                | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 5   |  |  |  |

|    |                                                           |                          |  |  |  |  |    |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------|--------------------------|--|--|--|--|----|--|--|--|
| 37 | Dziennik korespondencyjny w skórzanej oprawie, 200 kartek | 1 sztuka ( 200 kartkowy) |  |  |  |  | 3  |  |  |  |
| 38 | Marker suchościernalny, różne kolory                      | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 25 |  |  |  |
| 39 | Taśma klejąca szerokość 2 cm długość 30 m                 | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 25 |  |  |  |
| 40 | Taśma klejąca szerokość około 5 cm                        | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 10 |  |  |  |
| 41 | Zszywacz ( zszywa min 5 kartek)                           | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 3  |  |  |  |
| 42 | Dziurkacz ( dziurkuje min 5 kartek)                       | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 3  |  |  |  |
| 43 | Okładka foliowa do laminowania A4                         | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 50 |  |  |  |
| 44 | Nożyczki duże do papieru                                  | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 5  |  |  |  |
| 45 | Zakreślasz kolorowy, plastikowa obudowa z czarną zatyczką | 1 sztuka                 |  |  |  |  | 75 |  |  |  |

|    |                                                              |              |  |  |  |  |  |    |  |  |
|----|--------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|--|--|----|--|--|
| 46 | Cienkopis,<br>pojedynczy, różne<br>kolory                    | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 50 |  |  |
| 47 | Ołówek –<br>drewniany z gumką                                | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 10 |  |  |
| 48 | Gumka do<br>zmazywania                                       | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 10 |  |  |
| 49 | Długopis żelowy                                              | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 25 |  |  |
| 50 | Wkład żelowy 0,7<br>mm LR 7                                  | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 25 |  |  |
| 51 | wkład żelowy 0,5<br>mm LRN 5                                 | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 25 |  |  |
| 52 | Etykieta<br>samoprzylepna A4                                 | 1 opakowanie |  |  |  |  |  | 15 |  |  |
| 53 | Klej w sztyfcie 25g                                          | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 10 |  |  |
| 54 | Pinezki beczułki,<br>36 sztuk w<br>pudełeczku                | 1 pudełko    |  |  |  |  |  | 5  |  |  |
| 55 | Woreczki strunowe<br>150*250 ( 100<br>sztuk w<br>opakowaniu) | 1 opakowanie |  |  |  |  |  | 5  |  |  |
| 56 | Linijka 30 cm                                                | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 5  |  |  |
| 57 | Rozszywacz                                                   | 1 sztuka     |  |  |  |  |  | 3  |  |  |
| 58 | Druki : Wniosek o                                            | 1 sztuka tj. |  |  |  |  |  | 3  |  |  |



|    |                                                            |              |  |  |  |  |     |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|--|-----|--|--|--|
| 69 | Klipsy archiwizacyjne, 100 sztuk w opakowaniu              | 1 opakowanie |  |  |  |  | 2   |  |  |  |
| 70 | Fastykuły 25 sztuk w opakowaniu, tekturowe, brązowe, szare | 1 opakowanie |  |  |  |  | 3   |  |  |  |
| 71 | Koperta bąbelkowa C6                                       | 1 sztuka     |  |  |  |  | 10  |  |  |  |
| 72 | Temperówka pojedyncza                                      | 1 sztuka     |  |  |  |  | 5   |  |  |  |
| 73 | Długopis zwykły                                            | 1 sztuka     |  |  |  |  | 100 |  |  |  |
| 74 | Koperta bąbelkowa C3                                       | 1 sztuka     |  |  |  |  | 10  |  |  |  |
| 75 | Koperta bąbelkowa C4                                       | 1 sztuka     |  |  |  |  | 10  |  |  |  |
| 76 | Pudełko archiwizacyjne grzbiet 80 mm                       | 1 sztuka     |  |  |  |  | 10  |  |  |  |
| 77 | Pudełko archiwizacyjne 150 mm                              | 1 sztuka     |  |  |  |  | 25  |  |  |  |
| 78 | Toner 12 A oryginał                                        | 1 sztuka     |  |  |  |  | 5   |  |  |  |
| 79 | Toner 12 A zamiennik                                       | 1 sztuka     |  |  |  |  | 5   |  |  |  |

|    |                                                        |           |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
|----|--------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| 80 | Toner 35 A<br>oryginał                                 | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |
| 81 | Toner 35 A<br>zamiennik                                | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |
| 82 | Toner HP 44A<br>oryginał                               | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 83 | Nashuatec / Ricoh<br>MP2501SP -<br>oryginał            | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 84 | Tusz HP 83 A<br>oryginał                               | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 85 | Tusz HP 83 A<br>zamiennik                              | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 86 | Tusz HP 85 A<br>oryginał                               | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |
| 87 | Tusz HP 85 A<br>zamiennik                              | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |
| 88 | Tusz Brother<br>MFC 7360N<br>oryginał TN 2220          | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 89 | Toner Samsung SL-<br>C460W oryginał<br>komplet kolorów | 1 komplet |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 90 | Toner Samsung SL-<br>C460W oryginał<br>jeden kolor     | 1 sztuka  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |

|    |                                                               |           |  |  |  |  |   |  |  |
|----|---------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|--|---|--|--|
| 91 | Tusz Samsung<br>SCX-3405W<br>oryginał MLT-<br>D101S           | 1 sztuka  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 92 | Tusz Epson Stylus<br>SX 420W oryginał<br>( CZARNY +<br>KOLOR) | 1 KOMPLET |  |  |  |  | 3 |  |  |
| 93 | Tusz Lexmark E<br>260 D oryginał                              | 1 sztuka  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 94 | Tusz Brother DCP-<br>1610WE oryginał<br>TN 1030               | 1 sztuka  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 95 | Tusz Brother DCP-<br>1610WE zamiennik<br>TN 1030              | 1 sztuka  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 96 | Toner Brother<br>MFC-L2712DN<br>TN-2421 oryginał              | 1 sztuka  |  |  |  |  | 5 |  |  |
| 97 | Toner Ricoh MP<br>201 oryginał<br>1270D                       | 1 sztuka  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 98 | Toner Xerox Phaser<br>3250DN oryginał<br>106R01374            | 1 sztuka  |  |  |  |  | 3 |  |  |



|     |                                                            |          |   |   |   |  |  |   |  |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------|----------|---|---|---|--|--|---|--|--|--|
| 99  | Toner Nashuatec / Ricoh Aficio SP C240DN czarny - oryginal | 1 sztuka |   |   |   |  |  | 5 |  |  |  |
| 100 | Toner Nashuatec / Ricoh Aficio SP C240DN kolor - oryginal  | 1 sztuka |   |   |   |  |  | 3 |  |  |  |
| 101 | Toner Brother HL-L2360DN - TN 2320 oryginal                | 1 sztuka |   |   |   |  |  | 3 |  |  |  |
| 102 | Toner Brother HL-L2360DN - TN 2320 zamiennik               | 1 sztuka |   |   |   |  |  | 3 |  |  |  |
| 103 | Toner Kyocera 4012i - TK-7225 oryginal                     | 1 sztuka |   |   |   |  |  | 2 |  |  |  |
|     |                                                            |          | X | X | X |  |  | X |  |  |  |

.....,dnia..... podpis osoby/ osób uprawnionej /ych do

## OŚWIADCZENIE WŁASNE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że oferta obowiązuje mnie przez 30 dni od daty jej złożenia.
2. Oświadczam, że przyjmuję warunki realizacji zamówienia określone w formularzu ofertowym wraz z projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi.
4. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Na każde żądanie zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w tym oświadczeniu.
7. Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w postępowaniu, podpisywania oferty, wyjaśnień oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem oraz podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....  
...

.....,dnia.....

.....

podpis osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA NR 3/ZO/2023 na dostawę artykułów biurowych**

W dniu ..... roku w Świebodzinie pomiędzy:

**Ośrodkiem dla Osób Uzależnionych Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej  
„Nowy Dworek” z siedzibą Nowy Dworek 46, 66-200 Świebodzin ,**

działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000032948,  
prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego,

numer NIP: 927-10-28-363

numer REGON: 001286406

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez: Dyrektora – Agnieszkę Góras

a firmą:

.....

.....

działającą na podstawie wpisu do .....

numer NIP: .....

numer REGON : .....

zwaną w dalszej części umowy “Dostawcą”, która reprezentowana jest przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru dostawcy w trybie „zapytania ofertowego”  
zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym Dyrektora Ośrodka numer 2B/2021 z dnia 02 luty 2021r.,  
została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zamawia a Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu produkty - wymienione w formularzu ofertowym, o wartości w nim podanych.
2. Dostawa artykułów będących przedmiotem umowy będzie dokonywana transportem Dostawcy.
3. Integralną częścią umowy jest formularz ofertowy z zaproponowanymi przez Dostawcę cenami jednostkowymi brutto na wymienione w ust.1 artykuły.
4. Ilość i rodzaj zakupów w skali wymienionego poniżej okresu – będzie każdorazowo zgłaszana Dostawcy przez Zamawiającego.
5. Dostawca zrealizuje dostawę zgodnie z treścią złożonej oferty
6. Dostawca zapewnia, że przedmiot dostawy jest zgodny z wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.

## § 2

Zakup będzie dokonywany w okresie : **od 01 lipca 2023 roku do 31 grudzień 2023 rok**

## § 3

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 pkt 1 cena zakupu wg wartości jednostkowej podanej w formularzu ofertowym.
2. Cena zaoferowana w chwili podpisania umowy nie ulegnie podwyższeniu podczas jej obowiązywania i ma charakter ryczałtowy.
3. Warunkiem wypłacenia wynagrodzenia jest wykonanie przez Dostawcę zamówionej dostawy, potwierdzonej przez Zamawiającego.
4. Cena powyższa obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Dostawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
  - a) koszty transportu artykułów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
  - b) koszty wszelkich wymaganych atestów, licencji, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu dostawy,
  - c) ryzyko wynikające z realizacji niniejszej umowy,
  - d) koszty ubezpieczenia artykułów od ryzyka utraty, uszkodzenia bądź zniszczenia w drodze do miejsca dostarczenia towaru,
5. Dostawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym  
NIP: .....i uprawniony jest do wystawiania faktur VAT.
6. Zapłata ceny za przedmiot dostawy dokonywana będzie na następujących warunkach:
  - a) Dostawca otrzyma zapłatę stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i liczby dostarczonych jednostek artykułów stanowiącego przedmiot niniejszej umowy z doliczonym podatkiem VAT według obowiązującej dla danego

artykułu stawki,

- b) Dostawca przekaze Zamawiającemu fakturę wraz z dowodem dostarczenia towaru wraz z towarem, przy jego odbiorze,
- 7. Należności dla Dostawcy zrealizowane zostaną poleceniem przelewu w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto Dostawcy wskazane w fakturze VAT.
  - 8. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 4

- 1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Ośrodka– Nowy Dworek 46. Termin dostawy: w zależności od potrzeb Zamawiającego: jeden – cztery razy w miesiącu , w godzinach od 09.00 do 12.00, po wcześniejszym złożeniu zamówienia telefonicznie, mailowo lub faxem przez Zamawiającego.
- 2. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Odbiorcę w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące normy jakościowe.
- 3. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany towar określa moment odbioru /przekazania/ towaru.
- 4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej partii dostarczonego towaru dokument wydania z magazynu.

#### § 5

- 1. W przypadku dostarczenia towaru z wadami Odbiorca może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od wad.
- 2. W przypadku uwzględnienia słuszności reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji, do dostarczenia towaru wolnego od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
- 3. Odbiorca po stwierdzeniu niezgodności ilościowych lub ukrytych wad jakościowych pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych brakach lub wadach.
- 4. Odbiorca zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów, wymianie towaru na wolny od wad lub korekcie faktury.

#### § 6

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, gdy:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,

- c) Dostawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - d) w przypadku braku reakcji ze strony Dostawcy na reklamację ilościową lub jakościową złożoną przez Zamawiającego,
  - e) w przypadku powtarzających się uchybień w terminach dostaw.
2. Dostawcy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, gdy:
- a) Zamawiający odstąpi bez podania przyczyn od odbioru artykułów,
  - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 2 tygodni od upływu terminu zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności o których mowa w ust.1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma zapłatę ceny za zrealizowaną do dnia odstąpienia od umowy część dostawy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7

1. Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu artykułów, w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1.
2. Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – w wysokości 3% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 .
3. W przypadku gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem Dostawcy przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 8

Dostawca nie może przenieść na osobę trzecią praw obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części, w szczególności Dostawca nie może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za dostarczone artykuły lub przenieść obowiązku zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu.

#### §9

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 10

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba, że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 11

Zmiany umowy, które przewiduje Zamawiający zgodnie oraz jej warunki:

- A. waloryzacja ceny w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT dotyczącej przedmiotu zamówienia,
- B. zmiana terminów płatności w przypadku zmian w terminach finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- C. zmiana wielkości przedmiotu umowy w przypadku zmniejszenia kontraktu zawartego z Narodowym Funduszem Zdrowia i tym samym zmniejszenia ilości udzielanych świadczeń (wykonawca zagwarantuje zmniejszenie lub zwiększenie ilości i częstotliwości dostaw w stosunku do wcześniej złożonych zamówień w przypadkach, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy np. niemożliwe do przewidzenia nagłe zmniejszenie lub zwiększenie stanu osobowego leczonych),
- D. wypowiedzenie umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności np. klęska żywiołowa.

## § 12

1. W prawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**

#### **Załącznik nr 4 klauzula informacyjna dane osobowe osób fizycznych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje Wykonawcę, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ośrodek dla Osób Uzależnionych Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Nowy Dworek” z siedzibą Nowy Dworek 46, 66-200 Świebodzin,**
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Ośrodku* jest Pani Agnieszka Góras *kontakt: 68 38 101 67*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie zamawiający;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**



**Załącznik nr 5**

**Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków  
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

**Wykonawca**